



ISTITUTO COMPRENSIVO CHIOGGIA 1
Via G. Mazzini, 12 – 30015 – CHIOGGIA (VE)
Tel. 041401193 – fax 0415506979 – C.F.: 91020290275
Cod. Mecc.: VEIC85100L – e-mail
veic85100l@istruzione.it PEC:
veic85100l@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 275

Chioggia, 7 marzo 2020

Ai Docenti
Alle Famiglie
Agli Alunni
Tutti i plessi
Alla DSGA

OGGETTO: disposizioni consigliate per la Didattica a distanza (DAD)

In riferimento al DPCM del 4 marzo 2020 e alla nota MI del 6 marzo 2020, pubblicati sul nostro sito, si comunicano le modalità della didattica a distanza, in vista della prossima settimana di sospensione delle lezioni.

Per quanto riguarda la scuola dell'Infanzia, (Padoan) le maestre potranno distribuire materiali/librettini ai genitori che ne faranno richiesta e indicare la compilazione delle schede che erano già programmate.

Per la scuola Primaria (Marchetti e Gregorutti) resta confermato che ogni docente sceglie la modalità preferita per consegnare materiali di spiegazione e consegne di esercizi da svolgere a casa autonomamente, prediligendo l'uso di strumenti di condivisione, di piattaforme e in particolare del Registro Elettronico ARGO DIDUP. È obbligatorio per i docenti usare il registro elettronico per le comunicazioni con le famiglie. Analogamente le famiglie sono tenute alla consultazione quotidiana del registro elettronico tramite l'utilizzo delle credenziali personali.

Chiunque non fosse ancora in possesso delle credenziali può contattare la segreteria didattica (Sig.ra Barbara, 041401193, interno 1) e chiedere un appuntamento per ritirarle o chiedere l'invio via mail personale).

Per la scuola secondaria di Primo Grado (Pellico), il registro elettronico ARGO DIDUP resta il mezzo di comunicazione principale e obbligatorio. Quindi, per condividere consegne di compiti e assegnazione di materiali di studio si userà principalmente il registro elettronico di Argo.

È facoltativo l'uso di Edmodo. La classe virtuale, raccomandata dalle note ministeriali, è una modalità didattica molto innovativa ed è utile perché permette la restituzione di compiti e quiz

opportunamente creati in piattaforma, a seguito della visione e dello studio dei materiali assegnati. Edmodo ha una grafica accattivante e molto social, permette lo sviluppo di competenze digitali e trasversali (rispetto delle regole del web, capacità di gestire un profilo tipo social, ecc..). Ogni docente può, se lo ritiene necessario, consultare anche i rappresentanti di classe, e poi decidere se adottare Edmodo per qualche classe o tutte le sue classi. Resta inteso che anche se si adotta Edmodo, i compiti vanno ugualmente inseriti sul registro per facilitare le famiglie nel seguire le consegne e i doveri degli alunni. Pertanto, si ribadisce che l'adozione di una classe digitale su Edmodo è facoltativa per i docenti. Analogamente, i genitori potranno scegliere se far partecipare i propri figli alle attività su Edmodo o se seguire soltanto le indicazioni e le consegne che troveranno sul registro elettronico.

AVVISO PER I GENITORI:

Le attività sul registro elettronico:

- saranno obbligatorie, come ogni altro compito assegnato in normale tempo scuola
- si eviterà di assegnare un carico di compiti eccessivo. In caso di difficoltà i genitori possono segnalare ai coordinatori i casi specifici.
- Saranno presenti dei materiali di attività inclusive, di recupero e potenziamento obbligatori per tutti gli alunni della classe.

Per ogni difficoltà le famiglie possono contattare i coordinatori di classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina BALEANI
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993